



Samlet pris- og betalingsbestemmelser

1 Pris

Alle priser fremgår av bilag 4a.

2 Betalings- og faktureringsrutiner

Leveransen skal være komplett iht. bestilling før det utstedes faktura. Det vil bli akseptert kun én faktura per bestilling. Leverandør skal kunne tilby brukerenhetene samlefaktura dersom de ønsker dette.

Fakturering skjer til bestillende brukerenhet oppgitt bestiller og adresse.

2.1 Betalingsbetingelser

Betalingsbetingelser er «fri fakturamåned + 30 dager». Betalingstiden regnes fra fakturadato på korrekt faktura. Gebyr og andre former for tilleggspis aksepteres ikke. Rentefaktura aksepteres ikke dersom for sen innbetaling fra Oppdragsgiver skyldes mangelfull eller uoverensstemmende dokumentasjon, pakkseddel, følgebrev, faktura eller lignende fra Leverandøren; eller kvalitetssvikt i leveransen.

Morarente beregnes i henhold til morarenteloven og den til enhver tid gjeldende morarentesats fastsatt av Finansdepartementet.

2.2 E-handel

Dersom Kjøper krever det, skal Leverandøren for egen regning utarbeide og vedlikeholde en elektronisk katalog over tjenestene under denne kontrakt, som kan benyttes i Kjøpers e-innkjøpsløsning. Det forventes at Leverandøren kan motta bestillinger fra Kjøperens bestillingssystem som minimum e-post.

Mer detaljerte rutiner vedrørende e-handel kan avklares nærmere mellom Kjøper og Leverandør.

Ved bestillinger fra kjøperens bestillingssystem for e-handel, kan kjøperen velge å la pakkseddel erstatte fakturaen.

2.3 Betalingsplikt

Oppdragsgiver skal betale innen 30 dager etter mottatt faktura. Betaling innebærer ingen godkjenning av leveransen.

2.4 Forsinket betaling

Ved forsinket betaling svarer oppdragsgiver forsinkingsrente i henhold til lov om renter ved forsinket betaling, mv. av 17. desember 1976 nr. 100.

3 Elektronisk faktura

Faktura skal leveres elektronisk i EHF-standard. Kundens organisasjonsnummer er EHF-adresse.

- **Organisasjonsnummer: 921 060 440**



4 Krav til statistikkmateriale

Leverandør skal kostnadsfritt på forespørsel fra oppdragsgiver oversende statistikk, elektronisk i ett Excel-dokument. Oversikten skal inneholde spesifiserte opplysninger om hvilke vare og tjenester som er levert, inkludert fakturert beløp pr. vare og totalt uttak. Statistikken skal leveres per leveringssted, per produktgruppe/stillingstype, per enhet/bestiller og samlet for alle enheter.

5 Prisregulering

Påslagssatser er faste så lenge avtalen varer og kan ikke reguleres.

Prisene angitt i Bilag 4a, og prisene i tildelingsavtaler inngått innenfor denne rammeavtalen, kan kun endres:

- a) Dersom endrede regler fører til endringer i offentlige avgifter eller skatter på slike tjenester som rammeavtalen omfattes av.
- b) Prisene skal være faste første år av avtalen. Prisene kan deretter indeksreguleres etter hvert år. Priser kan justeres etter SSBs tabell 14700 «Konsumprisindeks for varer og tjenester, etter leveringssektor» indeks for «varer». Utgangspunkt for regulering er siste kjente indekstall før tilbudsfristens utløp som da var <INDEKSTALL> og siste kjente indekstall på tidspunkt for varsel om prisjustering.

Leverandør skal varsle prisjustering skriftlig med minimum 45 dagers varsel.